

## **Szkolenie "Budowanie autorytetu kierownika zespołu poprzez efektywną komunikację z podwładnymi"**

### **Program szkolenia:**

1. Jak efektywnie i trwale budować autorytet lidera? Kluczowe zasady w budowaniu autorytetu kierownika zespołu (czynniki budujące i podważające autorytet lidera).
2. Mój styl jako lidera zespołu- diagnoza stylu przywództwa uczestników.
3. Autorytet a komunikacja menadżera z zespołem. Style komunikacyjne menadżera – w jaki sposób zwiększyć siłę wpływu?  
Czym jest i jakie ma znaczenie aktywna komunikacja menadżera z zespołem?  
Kreowanie kultury konstruktywnej informacji zwrotnej w zespole.  
Metody przekazywania krytyki i pochwał.  
W jaki sposób przekazać niepopularną decyzję nie tracąc autorytetu?
4. Zwiększenie świadomości praw kierownika zespołu - pięć Praw Fensterheima, wzmacnianie postawy asertywnej lidera zespołu.
5. Konfrontowanie przekonań - identyfikowanie przekonań wspierających i ograniczających, procedura weryfikowania przekonań.
6. Wyrażanie poleceń. W jaki sposób wydawać polecenia służbowe? Procedura wyrażania oczekiwań, która buduje autorytet lidera, jakich błędów należy unikać.
7. Sztuka odmawiania podwładnym w sposób wzmacniający autorytet menedżera.
8. Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej a budowanie autorytetu kierownika, procedura asertywnej odmowy.
9. Jak konstruktywnie reagować na krytykę aluzyjną ze strony podwładnego.
10. Radzenie sobie z agresją podwładnych.

### **Termin i czas trwania szkolenia:**

1. Szkolenie "**Budowanie autorytetu kierownika zespołu poprzez efektywną komunikację z podwładnymi**" 11-13.12.2023 (20 godzin)

Formularz rekrutacyjny – [\*\*APLIKUJ\*\*](#)

Rozkład godzin szkolenia:

11.12. - 8 godzin

12.12. - 8 godzin

13.12. - 4 godziny (od rana)

2. Szkolenie "**Budowanie autorytetu kierownika zespołu poprzez efektywną komunikację z podwładnymi**" 13-15.12.2023 (20 godzin)

Formularz rekrutacyjny – **APLIKUJ**

Rozkład godzin szkolenia:

13.12. - 4 godziny (od godzin popołudniowych)

14.12. - 8 godzin

15.12. - 8 godzin

Szkolenie realizowane jest w ramach Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 i **aby w nim wziąć udział należy dopełnić niezbędnych formalności tj:**

1. Zapoznać się z regulaminem naboru na szkolenia, w celu ustalenia, czy spełnia się kryteria dostępu.
2. Uzyskać zgodę przełożonego na udział w szkoleniu.
3. Wypełnić formularz rekrutacyjny online znajdujący się pod linkiem -> APLIKUJ

Formularz zawiera następujące dokumenty:

„Formularz danych osobowych”

„Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru”

„Oświadczenie uczestnika projektu POWER”

4. Zapoznać się z zapisami „Umowy udziału w projekcie”

Na podstawie wypełnionych dokumentów (wraz z załącznikami, które są potrzebne dla dokumentowania dodatkowych aktywności lub niepełnosprawności) zostanie przygotowana lista osób zakwalifikowanych na szkolenia.

Osoby zakwalifikowane podpisują „Umowę udziału w projekcie” (załącznik 4) osobiście we wskazanym terminie.

Pytania w sprawie szczegółów należy kierować mailowo na adres:  
ewelina\_gorska@sggw.edu.pl, anna\_sobiecka@sggw.edu.pl

### **Dokumenty:**

1. Regulamin naboru na szkolenie
2. Zgoda przełożonego (zał. 1)
3. Formularz rekrutacyjny (zał. 2)
4. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru (zał.2)